

REGULAMIN

CMENTARZA KOMUNALNEGO WE WLENIU

W celu umożliwienia oddawania czci zmarłym oraz zapewnienia porządku i utrzymania właściwego stanu estetycznego cmentarza prosi się osoby przebywające na tym terenie o właściwą troskę o cmentarz wraz z jego urządzeniami oraz zaleca się stosowanie poniższego regulaminu.

1. Właścicielem Cmentarza Komunalnego jest **Gmina Wleń**.
2. Siedziba administratora cmentarza znajduje się w **Urzędzie Miasta i Gminy we Wleń, Plac Bohaterów Nysy 7, 59-610 Wleń, tel.: 757136438**.
3. Cmentarz obejmuje trzy obszary cmentarne ogrodzone przy ul. Górskiej we Wleń.
4. Godziny urzędowania administracji cmentarza:
 - a. poniedziałek: 8.00-17.00
 - b. wtorek-czwartek: 7.30-15.30
 - c. piątek: 7.30-14.30
5. Cmentarz czynny jest całodobowo.
6. Na Cmentarzu urządza się pogrzeby:
 - a. ziemne zwykłe
 - b. ziemne pogłębione
 - c. groby murowane- grobowce
 - d. groby na urny ziemne i murowane.
7. Usytuowanie grobu musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza oraz zachowaniem jego wymiarów.
8. Uroczystości pogrzebowe odbywają się w dni powszednie w godzinach: od 10.00 do 15.00. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, po porozumieniu z zarządcą cmentarza, istnieje możliwość zorganizowania pogrzebu w innych dniach i godzinach.
9. Za korzystanie z cmentarza pobiera się opłaty z tytułu:
 - a. miejsc grzebalnych na czas 20 lat – grób zwykły
 - b. miejsc grzebalnych na czas 20 lat – grób głębinowy
 - c. grobów murowanych – typu grobowiec
 - d. grobów na urny ziemne i murowane
 - e. przedłużenia opłaty na następne 20 lat
 - f. rezerwacji miejsca
 - g. opłaty związanej z postawieniem pomnika, którą reguluje się najpóźniej w dniu jego postawienia
 - h. opłaty związanej z ekshumacją zwłok
 - i. wynajęcia kaplicy cmentarnej
 - j. eksploatacji cmentarza.

Szczegółowy wykaz opłat dostępny jest w siedzibie administratora.

10. Wymienione opłaty ustalone zostały przez Zarząd Miasta i Gminy Wleń w Uchwale Nr 57/2000 z dnia 21.01.2000r. w sprawie zatwierdzania stawek cmentarza komunalnego.
11. Opłaty można uiszczać we Wleniu w kasie siedziby administratora lub bezpośrednio na rachunek bankowy Banku Spółdzielczego Oddział we Wleniu: nr konta: 80 8384 1019 0000 0228 2000 0001, najpóźniej w dniu pogrzebu.
12. W przypadku nieprzedłużenia opłaty na następne 20 lat, grób zakwalifikowany zostaje do likwidacji (zgodnie z art. 7 ust. 2 Ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 912 ze zmianami). Likwidacja jest poprzedzona wcześniejszą informacją w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeniowej na cmentarzu 3 miesiące przed zamierzoną likwidacją grobu.
13. Troska i obowiązek przedłużenia opłaty należy do bliskich osoby pochowanej w grobie.
14. Grób ziemny nie może być użyty przed upływem 20 lat (wyjątek stanowi grób głębinowy).
15. Do dysponowania miejscem wolnym w grobie ziemnym lub murowanym uprawnieni są członkowie rodziny zmarłego lub odpowiednie instytucje:
 - a. pozostały małżonek
 - b. krewni zstępni (dzieci, wnuki itp.)
 - c. krewni wstępni (rodzice, dziadkowie)
 - d. krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa (kuzynostwo)
 - e. w przypadku braku w/w krewnych inni krewni
 - f. właściwy organ wojskowy w przypadku wojskowych zmarłych w czynnej służbie
 - g. właściwy organ państwowy, instytucje i organizacje społeczne
 - h. osoby, które się do tego dobrowolnie zobowiązują.
16. Posiadanie prawa do odstąpienia miejsca na cmentarzu nie może nastąpić bez wyrażenia zgody w formie pisemnej osoby lub instytucji, patrz pkt. 15.
17. Dysponowanie miejscem w grobie murowanym należy do osób, które ponosiły koszty jego budowy i eksploatacji i są w stanie je wykazać.
18. Pochowanie innej osoby w istniejącym grobie wymaga uzgodnienia z Administratorem cmentarza.
19. Wykopanie i wymurowanie grobu wykonują zakłady pogrzebowe wskazane przez osoby lub instytucje wymienione pkt. 15.
20. Wszelkie prace wykonywane przez zakłady pogrzebowe powinny zostać uzgodnione z administratorem cmentarza z zachowaniem ich kolejności na kwaterach i poprzedzone złożeniem dokumentu „Karta zgonu w celu pochowania zwłok” oraz wniesieniem opłat cmentarnych.
21. Firmy pogrzebowe muszą dostosować się do ogólnych norm porządkowych obowiązujących na cmentarzu oraz wskazań administratora cmentarza a nieczystości (tj.: pozostałości pomników, skrzyń drewnianych itp.) usuwane są na ich koszt.
22. Przedsiębiorstwo wykonujące usługi pogrzebowe lub inne prace na cmentarzu, zobowiązane jest do pozostawienia miejsca pochówku i jego okolicy w należyтым stanie.

23. Ekshumacja zwłok lub szczątków może być dokonana na zlecenie osób z powiązaniem rodzinnym (patrz pkt. 15) lub na zlecenie innych podmiotów do tego upoważnionych, prokuratury lub sądu oraz za zgodą Powiatowego Inspektora Sanitarnego, w obowiązującym ustawowym terminie.
24. Ekshumacja zwłok i szczątków jest dopuszczalna zasadniczo w okresie od 16 października do 15 kwietnia; przeprowadza się ją we wczesnych godzinach rannych. Poza tymi terminami konieczna jest zgoda Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
25. Zwłoki osób zmarłych na choroby zakaźne nie mogą być ekshumowane przed upływem dwóch lat (nie dotyczy postanowień wydanych przez prokuraturę i sąd).
26. Miejsce po ekshumacji powraca do dyspozycji zarządcy.
27. Przyjęcie zwłok do pochowania wymaga dokumentu „Karta zgonu w celu pochowania zwłok” wydawanego przez Urząd Stanu Cywilnego lub tłumaczenia aktu zgonu wydane przez organ innego państwa.
28. Administrator cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za działalność pracowników innych firm prowadzących roboty na cmentarzu.
29. Na terenie cmentarza bezwzględnie zakazuje się:
 - a. zakłócanie ciszy, porządku i powagi miejsca
 - b. przebywania nieletnich dzieci bez opieki
 - c. picie alkoholu, przebywania w stanie nietrzeźwym
 - d. palenia papierosów
 - e. żebractwa
 - f. wysypywania śmieci poza miejscem do tego wyznaczonym
 - g. jazdy pojazdami jednośladowymi
 - h. wprowadzania zwierząt.
30. Na terenie cmentarza zakazuje się bez pozwolenia Administratora:
 - a. wykonywania prac kamieniarskich, budowlanych, prowadzenia działalności handlowej
 - b. ustawiania, przestawiania i wynoszenia z cmentarza jego urządzeń
 - c. ustawiania ławek, płotów itp. utrudniających komunikację i ruch pieszy
 - d. wjazdu pojazdów mechanicznych
 - e. sadzenia oraz usuwania drzew i krzewów, niszczenia elementów wystroju i malowania murów
 - f. zbierania wszelkiego rodzaju roślin
 - g. umieszczania reklam.
31. Wszelkie prace kamieniarskie lub budowlane na cmentarzu wymagają stosownych zezwoleń.
32. Gmina Wleń nie odpowiada za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru.
33. W przypadku naruszenia regulaminu administrator ma prawo do występowania do odpowiednich organów o nałożenie sankcji prawnych i administracyjnych.