



**Szczegółowy program praktyk obejmuje następujące zagadnienia:**

**Dla działu TSL:**

- Zapoznanie się z dokumentacją transportową i spedycyjną
- Zapoznanie się z obiegiem dokumentacji transportowo-spedycyjnej zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami wewnętrznymi
- Zapoznanie się z zasadami wystawiania zleceń spedycyjnych i transportowych
- Zapoznanie się z zasadami pozyskiwania przewoźników i podwykonawców oraz konstruowania warunków współpracy
- Poznanie zasad dotyczących współpracy z kierowcami i podwykonawcami
- Poznanie zasady współpracy i obsługi klienta spedycyjnego
- Realizację postanowień kontraktowych
- Wystawianie faktur za wykonywane usługi
- Rozliczanie kosztów prowadzonej działalności, rozliczaniem faktur dotyczących podwykonawców
- Archiwizację dokumentacji
- Inne zlecone zadania