



Zarząd Zieleni Miejskiej

Miasto Poznań - Zarząd Zieleni Miejskiej
60-194 Poznań
ul. Strzegomska 3
tel. 61 860 85 00
fax 61 860 85 12
NIP 209-00-01-440
www.zzmpoznan.pl
zzmzp@zzmpoznan.pl
godziny pracy: 7:00 – 15:00

Zn.spr. ZZM.ZP/252 –120 /17/Z

Poznań, 12 wrzesień 2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zarząd Zieleni Miejskiej w Poznaniu działając na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zleca, do wykonania następujące zadanie:

„Wykonanie dokumentacji projektowej zagospodarowania terenu przy ulicy Świątniczki w Poznaniu” w ramach zadania PBO 2016 pn. **„Rekreacja pod chmurką”**. (JB Dział 900 Rozdział 90004 §6050).

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zagospodarowania terenu przy ulicy Świątniczki.

Kompletna dokumentacja projektowo – kosztorysowa ma zawierać:

- a. Projekt budowlany – 4 egz.
- b. Projekt wykonawczy – 6 egz.
- c. Przedmiar robót – 3 egz.
- d. Kosztorys inwestorski i ofertowy – po 3 egz. (etapowany do wysokości środków posiadanych do realizacji)
- e. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 3 egz.
- f. Informację BIOZ - 3 egz.

Całość dokumentacji należy przekazać również w formie elektronicznej na płycie CD (zapis w formacie .pdf i .doc), z dodatkowym uwzględnieniem przedmiaru robót, kosztorysu ofertowego i inwestorskiego, które należy zapisać w formacie .xls i .ath oraz rysunków technicznych – rozszerzenie .dwg). Ponadto dokumentacja powinna zawierać wizualizację przedmiotowej inwestycji (jpg).

POZnań*

Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Strzegomska 3, 60-194 Poznań
tel. +48 61 860 85 00 | fax +48 61 860 85 12 | kancelaria@zzmpoznan.pl | www.zzmpoznan.pl

1. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:

Aktualizacja mapy do celów projektowych pozostaje w gestii Zamawiającego (mapa zostanie przekazana Wykonawcy).

W trakcie wykonywania projektu przyjęte rozwiązania należy na bieżąco konsultować z Zarządem Zieleni Miejskiej oraz Radą Osiedla Szczepankowo-Spławie-Krzesiny oraz pomysłodawcą zadania (Błażej Daracz).

Wykonawca uzyska od Rady Osiedla pisemną opinię projektu, a od pomysłodawcy pisemną akceptację projektu.

Teren projektu objęty jest obowiązującym planem zagospodarowania przestrzennego „mpzp terenów w rejonie ul. Świątniczki w Poznaniu”. Wszelkie prace projektowe powinny być zgodne z ustaleniami w/w planu.

Zamawiający udostępni Wykonawcy projekt budowlano-wykonawczy „Odbudowy stawu retencyjnego w Krzesinach – aktualizacja.

Wykonawca zdobędzie w imieniu Zamawiającego wszystkie wymagane prawem decyzje, uzgodnienia i pozwolenia niezbędne do prowadzenia przedmiotowej inwestycji, w tym:

- uzyska opinię konserwatora zabytków archeologicznych w sprawie zainwestowania na terenie stanowiska archeologicznego.
- w przypadku konieczności – badania geotechniczne pod planowaną ścieżkę i urządzenia projektowane na terenie inwestycji.
- przeprowadzi inwentaryzację przyrodniczą terenu z określeniem w szczególności gatunków prawem chronionych oraz zaleceniami ich ochrony bądź przygotowaniem wniosku o wydanie zezwolenia na odstępstwo od zakazów w stosunku do gatunków dziko występujących zwierząt objętych ochroną.
- w przypadku zaprojektowania ławek, koszy na śmieci, które nie znajdują się w Katalogu Mebli Miejskich – **należy uzyskać akceptację Pełnomocnika Prezydenta Miasta Poznania d.s. Estetyki Wizerunku Miasta lub Zespołu ds. Ładu Przestrzennego i Estetyki przy Wydziale Urbanistyki i Architektury UMP**
- wystąpi do Wydziału Urbanistyki i Architektury UMP z wnioskiem – pozwolenie na budowę/zgłoszeniem wykonania robót budowlanych..
- w przypadku konieczności uzyskania zgody na dysponowanie nieruchomością będącej poza zakresem opracowania - wystąpi do posiadaczy nieruchomości o wyrażenie zgody na dysponowanie nieruchomością. W/w wystąpienie musi zostać skonsultowane z tut. Zarządem.

Dokumentacja winna być wykonana przez osobę posiadającą wymagane prawem budowlanym uprawnienia, w zakresie niezbędnym do złożenia w Wydziale Urbanistyki i Architektury UMP wniosku zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych/pozwolenia na budowę (zaopatrzona w kopię

POZnań*

uprawnień projektanta, dokument stwierdzający przynależność do izby zawodowej, oświadczenie o prawidłowości wykonania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami).

Dokumentację techniczną oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego

Kosztorys inwestorski należy przygotować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację projektową z oryginałami wszystkich wymaganych przepisami uzgodnień oraz opinii.

Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej będącej przedmiotem zamówienia (również polegających na niekompletności dokumentacji), które uniemożliwiają realizację robót zgodnie z przepisami i normami, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

W przypadku braku usunięcia wad dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem zamówienia, Zamawiający usunie wadę obciążając kosztami usunięcia wady Wykonawcę.

Wykonawca na wykonany przedmiot umowy udziela dwuletniego okresu rękojmi.

2. Parametry obiektu:

Zakres opracowania obejmuje obszar działki nr 15, 26/11 arkusz 40 obręb Krzesiny, o powierzchni 16 144m².

3. Założenia do projektu:

- alejki o nawierzchni przepuszczalnej wraz z obrzeżami, szerokości 3m w odległości min 1,5 od linii rozgraniczającej wody;
- wzmocniona podbudowa nawierzchni w szczególności zjazdu z ulicy i wokół stawu celem możliwości prowadzenia prac konserwacyjnych przy stawie i poboru wody do celów ppoż.
- uwzględnić elementy gospodarowania zielenią (ochrona istniejącego zadrzewienia, ewentualny wycinki drzew i krzewów, nowe nasadzenia).
- uwzględnić plac zabaw dla dzieci młodszych i elementy siłowe zgodne z załączoną koncepcją (w celu doprecyzowania przedmiotu zamówieni przedłożono wizualizację i przykładową listę produktów).
- zaprojektować ogrodzenie.
- zaprojektowanie tablicy informacyjnej po uzgodnieniu z **Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Poznania d.s. Estetyki Wizerunku Miasta** (należy zawrzeć informację dotyczącą również stanowiska archeologicznego)

POZNAŃ

4. Dokumentacja projektowa musi zawierać:

a. wykaz drzew i krzewów do usunięcia oraz wykaz drzew i krzewów do pielęgnacji - zestawienia tabelaryczne z określeniem w kolumnach:

- nr inwentaryzacyjny drzewa / krzewu;
- ilość sztuk drzew;
- nazwa gatunkowa drzewa / krzewu (polska) wraz z podaniem nazwy odmianowej;
- obwód pnia drzewa mierzonego na wysokości 130 cm, a w przypadku krzewów - wielkość powierzchni, z której zostaną usunięte krzewy;
- uwagi dotyczące stanu fitosanitarnego drzewa/krzewu lub przyczyna zamierzonego usunięcia drzewa/krzewu;

Zestawienia należy wykonać z podziałem na drzewa i krzewy.

b. mapę zasadniczą w skali 1:500 z naniesionymi drzewami i krzewami do usunięcia oraz do pielęgnacji - numery drzew i krzewów na mapie muszą być zgodne z nr inwentaryzacyjnymi z tabeli.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania właściwego wniosku o wydanie zezwolenie na usunięcie drzew lub krzewów, wymagających uzyskania decyzji (zgodnie z przepisami ustawy o ochronie przyrody) wraz z niezbędnymi załącznikami (dokumentacja fotograficzna, rysunek lub mapa określająca usytuowanie drzewa lub krzewu).

Po weryfikacji wniosek zostanie złożony przez Zamawiającego do właściwego organu wydającego zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów.

Drzewa proponowane do usunięcia należy oznaczyć w terenie trwałą farbą w kolorze **pomarańczowym**: numer i pasek na obwodzie pnia na wysokości co najmniej 100 cm; numer umieścić należy nad paskiem,

Drzewa przewidziane do prac pielęgnacyjnych należy oznaczyć trwałą farbą w kolorze **zielonym**: numer u podstawy pnia na wysokości do 20 cm; numer powinien mieć wysokość do 10 cm.

Numer drzewa/krzewu w terenie musi być zgodny z numerem inwentaryzacyjnym przypisanym w tabeli.

Kosztorys inwestorski i ofertowy należy etapować osobno dla każdej z branż (drogowa, elektryczna, mała architektura, zieleń) oraz do posiadanych w przyszłym roku środków finansowych (w pierwszej kolejności plac zabaw i elementy siłowe)

Wybrany Wykonawca otrzyma upoważnienie pozwalające występować w imieniu Inwestora do firm i instytucji celem uzyskania uzgodnień i decyzji niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania.

Termin realizacji zamówienia.

Całość zamówienia **do 01 grudnia 2017 r.**

POZnań*

Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Strzegomska 3, 60-194 Poznań
tel. +48 61 860 85 00 | fax +48 61 860 85 12 | kancelaria@zzmpoznan.pl | www.zzmpoznan.pl

6. Warunki rozliczenia zlecenia.

Rozliczenie robót nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.

Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru kompletnej dokumentacji koncepcyjnej wraz z niezbędnymi pozwoleniami i decyzjami właściwych organów, robót bez uwag zatwierdzony przez ZZM.

Wypłata należności wynikającej z wystawionej przez Wykonawcę faktury nastąpi w terminie do 21 dni od dnia jej wystawienia, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, pod warunkiem jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego w terminie do 7 dni licząc od dnia jej wystawienia. Termin zapłaty stanowi dzień dokonania polecenia przelewu bankowego.

Zamawiający w terminie do 7 dni od daty przekazania dokumentacji wraz z niezbędnymi pozwoleniami i decyzjami właściwych organów dokona sprawdzenia ww. dokumentacji. Wykonawca dokona ewentualnych poprawek i korekt dokumentacji a Zamawiający dokona niezwłocznie odbioru podpisując protokół odbioru.

7. Prawa autorskie:

Przedmiot zamówienia jest objęty prawem autorskim.

W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi, a Zamawiający nabywa z chwilą odbioru przedmiotu umowy i bez dodatkowych opłat, wszelkie zbywalne majątkowe prawa autorskie i majątkowe do przedmiotu umowy, wszelkich rezultatów umowy, w tym do wszelkich stworzonych w ramach wykonywania umowy opracowań, tekstów, materiałów o charakterze graficznym, pozostałych materiałów oraz ich projektów, w odniesieniu do wszelkich zastosowań na wszelkich polach eksploatacji, bez ograniczeń co do czasu, terytorium, liczby egzemplarzy. w szczególności: a) rozpowszechniania, powielania, wprowadzania zmian, przenoszenia na inne nośniki informacji w tym na płyty DVD, wykorzystania na potrzeby publiczne przez Zamawiającego, b) utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, c) obrotu egzemplarzami - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, d) rozpowszechniania w sposób inny niż określony w pkt c - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, e) wprowadzania zmian i wykorzystania do realizacji kolejnych etapów remontu, modernizacji, rozbudowy i budowy.

Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w przedmiotach, do których Zamawiający nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie umowy.

POZnań*

Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Strzegomska 3, 60-194 Poznań
tel. +48 61 860 85 00 | fax +48 61 860 85 12 | kancelaria@zzmpoznan.pl | www.zzmpoznan.pl

8. Warunki wymagane od Wykonawców.

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej 2 usługi, z których każda polegała na wykonaniu kompletnej dokumentacji projektowej terenów zieleni, w tym co najmniej dwóch skwerów, zieleńców lub parków, o sumarycznej wartości usług równej co najmniej 40.000,00 zł wraz z podatkiem VAT oraz potwierdzą, że usługi te zostały wykonane należycie,

W celu oceny zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia, Zamawiający uzna Wykonawcę za niezdolnego do wykonania zamówienia z należytą starannością w sytuacji stwierdzenia, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert – a jeżeli okres prowadzenia działalności krótszy – w tym okresie, podczas realizacji jakiegokolwiek poprzedniej umowy, której przedmiot obejmował usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej, doszło do rozwiązania albo wypowiedzenia albo odstąpienia od co najmniej jednej umowy, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność lub doszło do naliczania kar umownych w wysokości co najmniej 10% całkowitej wartości przedmiotu umowy za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy od co najmniej jednej umowy.

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

Oferty składa się w jednym egzemplarzu w formie papierowej.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

Dokumenty składające się na ofertę:

- a) oferta cenowa z terminem realizacji zamówienia – w ofercie prosimy podać cenę netto z wyodrębnionym podatkiem VAT uwzględniający wszelkie koszty realizacji zamówienia,
- b) wykaz usług okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykaz usług które w tym okresie wykonał należycie,
- c) Oświadczenie wraz z wykazem obecnie wykonywanych prac projektowych.

10. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty prosimy składać **pisemnie** na adres Zamawiającego, tj.: Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Strzegomska 3, 60-194 Poznań, w terminie do **20 września 2017 r.** do godziny 14:00.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Dokumenty, wnioski, zapytania oraz informacje Wykonawcy przekazują:

- pisemnie na adres Zamawiającego tj.: Zarząd Zieleni Miejskiej, Poznań 60-194,

ul. Strzegomska 3, lub
POZNAŃ

Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Strzegomska 3, 60-194 Poznań
tel. +48 61 860 85 00 | fax +48 61 860 85 12 | kancelaria@zzmpoznan.pl | www.zzmpoznan.pl

Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z zapisem w nagłówku: „**Wykonanie dokumentacji projektowej zagospodarowania terenu przy ulicy Świątniczki w Poznaniu**”.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w niniejszym zapytaniu.

Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim zainteresowanym, którzy otrzymali zapytanie oraz zamieści treść zapytań i wyjaśnień na stronie internetowej, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści zapytania wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia 30.03.2017 r.

Osobami ze strony Zamawiającego uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- Beniamin Chodorowski, tel. 61 860 85 27,

- Mateusz Ratajczak, tel. 61 860 85 23,

w godzinach od 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku.

12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans poniższych składników:

Najniższa cena – 80 %

Najkrótszy termin realizacji – 20 %

Sposób punktowania rozpatrywanych ofert wg

Wag podanych w niniejszym zapytaniu

1. Najniższa cena – 80%

Ilość punktów = cena najniższa spośród badanych ofert x 80/ cena badanej oferty

- maksymalna ilość punktów za cenę – **80,00 pkt.**

2. Najkrótszy termin realizacji – 20%

Najkrótszy termin realizacji całości zamówienia będzie wyliczany w dniach.

Ilość punktów = najkrótszy termin realizacji spośród badanych ofert x 20/ termin realizacji z badanej oferty

- maksymalna ilość punktów za najkrótszy termin realizacji – **20,00 pkt.**

Przeliczenia punktów procentowych na punktację oceniającą: 1 % = 1 pkt.

13. Tryb ogłoszenia wyników postępowania.

Niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę(ów).

14. Termin związania z ofertą.

POZnań*

Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Strzegomska 3, 60-194 Poznań
tel. +48 61 860 85 00 | fax +48 61 860 85 12 | kancelaria@zzmpoznan.pl | www.zzmpoznan.pl

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznego upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.

Zamawiający informuje, iż do wyboru oferty najkorzystniejszej nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji.

Załączniki: Wizualizacja placu zabaw.

Specyfikacja zastosowanych urządzeń (przykład)

POZnań*

Zarząd Zieleni Miejskiej, ul. Strzegomska 3, 60-194 Poznań
tel. +48 61 860 85 00 | fax +48 61 860 85 12 | kancelaria@zzmpoznan.pl | www.zzmpoznan.pl