

ZASADY UDZIELANIA NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ:

1. Nieodpłatna pomoc prawna udzielana jest osobie uprawnionej osobiście, z wyłączeniem użycia środków komunikowania się na odległość.
2. Nieodpłatna pomoc prawna świadczona jest przez adwokata lub radcę prawnego według kolejności zgłoszeń. Z ważnych powodów adwokat lub radca prawny może ustalić inną kolejność.
Kobiecie, która jest w ciąży, nieodpłatna pomoc prawna udzielana jest poza kolejnością, o której mowa powyżej.
3. Przed udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej radca prawny lub adwokat może zażądać od osoby uprawnionej okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość.
4. Radca prawny lub adwokat może z ważnych powodów odmówić udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej, informując osobę uprawnioną o innych punktach nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu.
5. Nieodpłatna pomoc prawna obejmuje:
 - poinformowanie osoby uprawnionej o obowiązującym stanie prawnym, o przysługujących jej uprawnieniach lub o spoczywających na niej obowiązkach lub
 - wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego lub
 - udzielenie pomocy w sporządzeniu projektu pisma, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądowno-administracyjnym lub
 - sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądowno-administracyjnym.
6. Nieodpłatna pomoc prawna nie obejmuje spraw:
 - podatkowych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej;

- z zakresu prawa celnego, dewizowego i handlowego;
 - związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, z wyjątkiem przygotowania do rozpoczęcia tej działalności.
7. Osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej dokumentuje każdy przypadek udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej poprzez wypełnienie karty nieodpłatnej pomocy prawnej, w której zamieszcza się dane dotyczące:
- formy udokumentowania uprawnienia do uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej;
 - dziedziny prawa, z której udzielono nieodpłatnej pomocy prawnej;
 - formy udzielonej nieodpłatnej pomocy prawnej;
 - czasu poświęconego na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej.
8. Za zgodą osoby uprawnionej, osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej może zawrzeć w wyżej wskazanej karcie dane zbiorcze osoby uprawnionej dotyczące:
- wieku;
 - płci;
 - wykształcenia;
 - średniego miesięcznego dochodu;
 - liczby członków gospodarstwa domowego;
 - miejsca zamieszkania;
 - posiadania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

Odmowa ujawnienia tych danych nie stanowi podstawy odmowy udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej.