

Załącznik do Uchwały Nr XLIV/383/18

Rady Miejskiej w Kamieńsku

z dnia 5 września 2018 r.

Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Kamieńsk na zakup i montaż kotłów grzewczych na gaz.

§ 1. 1. Regulamin określa zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej za przedsięwzięcie polegające na zakupie i montażu kotłów grzewczych na gaz w budynkach mieszkalnych położonych w obrębie granic administracyjnych Gminy Kamieńsk.

2. Dotacje celowe mogą uzyskać podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych a w szczególności: osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne, przedsiębiorcy oraz jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi zwane dalej Wnioskodawcą.

3. Dotacja przeznaczona jest na częściowe dofinansowanie udokumentowanych kosztów poniesionych na zakup i montaż kotła grzewczego na gaz.

4. Wnioskodawca może uzyskać dotację z budżetu Gminy Kamieńsk na zakup i montaż kotła grzewczego na gaz tylko jeden raz dla danej nieruchomości.

5. Dotacja obejmuje dofinansowanie kosztów kwalifikowanych wymiany kotłów zasilanych paliwem stałym na kotły gazowe (nie będą uznane za koszty kwalifikowane wydatki związane z samodzielnym montażem urządzeń).

6. Dotowaniu nie podlegają:

- 1) koszty wykonania prac projektowych,
- 2) koszty uzyskania niezbędnych zezwoleń i uzgodnień wymaganych przepisami prawa, odbiorów kominiarskich,
- 3) wykonanie podłączenia do zewnętrznej sieci gazowej;
- 4) budowa, przebudowa i remont przewodu kominowego, przebudowa lub budowa wewnętrznej instalacji gazowej, gdy taka jest wymagana,
- 5) zakup dodatkowego wyposażenia.

7. Montowane urządzenia objęte dotacją muszą być fabrycznie nowe i posiadać co najmniej dwuletnią gwarancję i powinny spełniać warunki 5 klasy wg PN-EN 303-5:2012.

8. Dotacje będą przyznawane do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy.

9. Kolejność przyznawania dotacji następować będzie według daty wpływu wniosków do Urzędu Miejskiego w Kamieńsku z zastrzeżeniem § 2 ust. 5 regulaminu.

Rozdział 2.

Warunki otrzymania dotacji

§ 2. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację zobowiązany jest do złożenia w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kamieńsku wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Załączniki, o których mowa w ust. 1 stanowią:

- 1) kopia ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub przebudowę wewnętrznej instalacji gazowej lub zgłoszenia prac związanych z przebudową istniejącej instalacji (jeśli instalacja ta wymagała przebudowy) lub oświadczenie wykonawcy robót o braku konieczności przebudowy wewnętrznej instalacji gazowej w przypadku podłączenia kotła gazowego do istniejącej już instalacji,
- 2) oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością lub kserokopię dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania nieruchomością położoną na terenie Gminy Kamieńsk,

- 3) jeżeli nieruchomość o której mowa w pkt. 3 znajduje się we współwłasności – pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację przedsięwzięcia oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na wypłacenie dotacji jednemu wskazanemu właścicielowi,
- 4) dokument potwierdzający posiadanie rachunku bankowego wraz z numerem tego rachunku,
- 5) oświadczenie właściciela pod rygorem zwrotu dotacji o trwałej likwidacji kotła konwencjonalnego na paliwo stałe lub braku takiego kotła,
- 6) umowę dostawy gazu ziemnego.

3. Do wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia złożonego przez przedsiębiorcę lub osobę fizyczną mającą tytuł prawny do nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej, dla których udzielone dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz.UE L352/1 z dnia 24.12.2013 r.) Wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) inne informacje wynikające z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U z 2010r. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.) na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia.

4. Wnioski wraz kompletem załączników przyjmowane będą w Urzędzie Miejskim w Kamieńsku do 31 października danego roku, a wszystkie prace budowlane winny zostać wykonane do 15 grudnia danego roku.

5. Wnioski bez adresu Wnioskodawcy pozostawia się bez rozpoznania.

6. Warunkami koniecznymi do uzyskania dofinansowania do kosztów przedsięwzięcia są:

- 1) nie zaleganie z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy Kamieński,
- 2) prawidłowe rozliczenia zadania, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

7. Jeżeli wniosek nie czyni zadość wymaganiom ustalonym w Regulaminie, dotujący wzywa Wnioskodawcę do usunięcia braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

Rozdział 3.

Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 3.1. Złożone wnioski podlegać będą weryfikacji w zakresie spełnienia wymagań określonych w Regulaminie przez komisję powołaną przez Burmistrza Kamieńska.

2. Pozytywna weryfikacja kompletnego wniosku będzie podstawą do podpisania umowy o udzielenie dotacji.

3. W przypadku, gdy wniosek nie spełni warunków do udzielenia dotacji, albo wyczerpane zostały środki finansowe zabezpieczone w budżecie gminy na dany rok budżetowy Burmistrz powiadomi pisemnie wnioskodawcę o odmowie udzielenia dotacji.

4. Wnioskodawca na zakup i montaż kotłów na gaz może uzyskać dotację do 50% wartości brutto kosztu całkowitego udokumentowanego na podstawie faktur, rachunków, lecz nie więcej niż 3.000,00 zł.

5. Po zakończeniu montażu kotła na gaz Wnioskodawca składa w Urzędzie Miejskim w Kamieńsku następujące dokumenty:

- 1) zawiadomienie o zakończeniu budowy wraz z oświadczeniem o możliwości odbioru komisyjnego zamontowanego kotła,
- 2) dokumenty świadczące o poniesionych kosztach na zakup i montaż kotła na gaz (m.in. faktury, rachunki);
- 3) kopię dokumentacji technicznej wraz z odpowiednimi atestami na zakupione urządzenie i kartą gwarancyjną;

- 4) kopię zawiadomienia o zakończeniu robót złożoną właściwemu organowi,
- 5) protokół odbioru instalacji sporządzony przez osobę ze stosownymi uprawnieniami.

6. W terminie 14 dni od zawiadomienia Komisja powołana przez Burmistrza Kamięnska po pozytywnym zweryfikowaniu złożonych dokumentów dokona w terenie w obecności Wnioskodawcy odbioru wykonanych robót oraz sporządzi protokół końcowego odbioru przedsięwzięcia.

7. Wypłata dotacji na rachunek bankowy Wnioskodawcy nastąpi w terminie 14 dni od zatwierdzenia przez Burmistrza Kamięnska protokołu końcowego odbioru przedsięwzięcia.

Rozdział 4. Zasady zwrotu dotacji

§ 4. 1. W ciągu 5 lat od daty przyznania dotacji Gmina zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli eksploatacji kotła na gaz, na której budowę została udzielona dotacja.

2. Przyznana tytułem dotacji kwota podlega zwrotowi na zasadach określonych w umowie o dotacje w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.).

3. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli Burmistrza Kamięnska, który upoważni pracowników Urzędu Miejskiego do przeprowadzenia kontroli wykorzystania dotacji oraz funkcjonowania kotła na gaz.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 5. 1. Nadzór nad przestrzeganiem i egzekwowaniem przepisów niniejszego Regulaminu pełni Burmistrz Kamięnska.

2. Wzory dokumentów stosowane przy wykonywaniu niniejszych zasad określi Burmistrz Kamięnska odrębnym zarządzeniem.

3. Wzory dokumentów o udzielenie dotacji dostępne będą w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kamięnsku oraz na stronie internetowej Gminy Kamięnsk www.kamiensk.pl

4. Wniosek i załączniki składa się w jednym egzemplarzu. W przypadku kserokopii dokumentów wymagane jest przedłożenie do wglądu oryginału dokumentów, dla stwierdzenia zgodności kserokopii z oryginałem.

5. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawne w szczególności ustawy: Prawo budowlane, Prawo wodne, Prawo ochrony środowiska, Kodeks cywilny.

6. Udzielenie pomocy de minimis, zgodnie z czasem obowiązywania rozporządzenia Komisji Europejskiej z dnia 18 grudnia 2013 r. Nr 1407/2013, ogranicza się do 30 czerwca 2021 r.


Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kamięnsku

Jarosław Kozik