

**UCHWAŁA NR 84/XX/2013
RADY GMINY SZULBORZE WIELKIE**

z dnia 19 lutego 2013 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szulborze Wielkie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ostrowi Mazowieckiej, Rada Gminy Szulborze Wielkie uchwała, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szulborze Wielkie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szulborze Wielkie.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Szulborzu Wielkim, w sołectwach oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Szulborzu Wielkim.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr 79/XIX/2012 Rady Gminy Szulborze Wielkie z dnia 28 grudnia 2012 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szulborze Wielkie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego

Przewodnicząca Rady
Gminy

mgr Aneta Niemira

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 84/XX/2013
Rady Gminy Szulborze Wielkie
z dnia 19 lutego 2013 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SZULBORZE WIELKIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szulborze Wielkie dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkich planów gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 6) wymagań odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 7) obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. przedsiębiorcy - podmiot wyłoniony przez gminę w drodze przetargu i posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Szulborze Wielkie w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

2. odpadach wielkogabarytowych - należy przez to rozumieć odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone ze względu na swoje rozmiary lub masę w typowych pojemnikach na odpady,

3. opakowaniach wielomateriałowych - należy przez to rozumieć opakowania wykonane, z co najmniej dwóch różnych rodzajów materiałów, wymienianych w załączniku nr 1 do tzw. ustawy o opłacie produktowej (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 90, poz. 607 z późn. zm.), w taki sposób, że nie można ich rozdzielić ręcznie lub przy użyciu prostych metod fizycznych,

4. odpadach budowlanych i rozbiórkowych – należy przez to rozumieć odpady obojętne pochodzące z rozbiórki obiektów, jak np. gruz ceglany, materiały ceramiczne, beton, panele i inne elementy gipsowe, powstałe w wyniku robót niewymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót do organu administracji architektoniczno-budowlanego,

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego

§ 3. Właściciele nieruchomości oraz najemcy, właściciele lokali zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników, opisanych w Rozdziale III, służących do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) zlokalizowanie pojemników na odpady w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla osób korzystających z tych pojemników oraz dla pojazdów przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne;
- 3) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych obejmującej następujące frakcje odpadów:
 - a) papier i tektura,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji;
 - g) przeterminowane leki i chemikalia,
 - h) zużyte baterie i akumulatory,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - j) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - k) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - l) zużyte opony,
 - m) odpady zielone;
- 5) oddzielne gromadzenie ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy;
- 6) przekazywanie podmiotom uprawnionym zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii akumulatorów, zużytych opon, przeterminowanych leków i chemikaliów w terminie wyznaczonym harmonogramem odbioru lub samodzielne dostarczanie w zależności od potrzeb do punktów selektywnej zbiórki odpadów utworzonych na terenie gminy Szulborze Wielkie oraz do placówek handlowych prowadzących sprzedaż tego rodzaju urządzeń;
- 7) kompostowanie na własne potrzeby i na własną odpowiedzialność w przydomowych kompostownikach odpadów ulegających biodegradacji (w tym także odpadów kuchennych) i odpadów zielonych lub selektywne gromadzenie tych odpadów w pojemnikach i przekazywanie ich dla przedsiębiorcy odbierającego odpady;
- 8) gromadzenie i przekazywanie odpadów wielkogabarytowych przedsiębiorcy w terminie wyznaczonym harmonogramem odbioru lub samodzielne dostarczanie do punktów selektywnej zbiórki odpadów utworzonych na terenie gminy Szulborze Wielkie;
- 9) przekazywanie odpadów opakowaniowych zebranych selektywnie i pozostałych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych podmiotowi uprawnionemu (przedsiębiorcy) do odbioru, w terminach wyznaczonych harmonogramem odbioru odpadów;
- 10) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości odpadów rozbiórkowych i budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków;
- 11) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

- 12) prowadzić mycie i naprawę pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości tylko w miejscach wyposażonych w trwałą, utwardzoną i szczelną nawierzchnię uniemożliwiającą przedostanie się wody użytkowej do gruntu.
- 13) przestrzeganie przez właścicieli zwierząt przepisów rozdziałów VI i VII niniejszego Regulaminu.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności: 120 l, 240 l, 1100 l,
- 2) pojemniki KP-7 o pojemności 7 m³
- 3) worki polietylenowe LDPE o pojemności 120 l,
- 4) kosze uliczne o pojemności od 20 do 70 l,
- 5) pojemniki i worki służące do selektywnego gromadzenia odpadów opakowaniowych powinny być oznaczone napisem do jakiej frakcji są przeznaczone,
- 6) odpady selektywnie zbierane należy gromadzić w pojemnikach lub workach w następujący sposób:
 - a) papier i tektura w pojemnikach lub workach, koloru niebieskiego,
 - b) tworzywo sztuczne typu PET, opakowania wielomateriałowe oraz metal w pojemnikach lub workach, koloru żółtego,
 - c) szkło w pojemnikach lub workach, koloru zielonego,
 - d) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji w pojemnikach lub workach, koloru brązowego.
- 7) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki o pojemności uwzględniającej częstotliwości sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem wymienionychw Regulaminie zasad,
- 8) pojemniki i worki na odpady komunalne mogą być dostarczane właścicielowi nieruchomości odpłatnie przez przedsiębiorcę; pojemniki oraz worki foliowe służące gromadzeniu selektywnemu odpadów powinny być oznaczone, do jakiej frakcji są przeznaczone.
- 9) w wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach, do zbierania większych aniżeli przewiduje Regulamin ilości odpadów komunalnych, oprócz pojemników mogą być używane odpowiednio oznaczone worki oraz inne pojemniki.

§ 5. W celu wyposażenia nieruchomości w niezbędną ilość pojemników, określa się minimalną wielkość pojemników, jakie należy przeznaczyć na odpady komunalne:

- 1) na terenach zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:
 - a) nieruchomość zamieszkała przez 1-3 osoby:
 - jeden pojemnik na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności 120 l,
 - po jednym worku foliowym LDPE lub pojemniku o pojemności 120 lna każdą frakcję selektywnie zebranych odpadów komunalnych o których mowa w § 4 pkt 6,
 - b) nieruchomość zamieszkała przez 4-6 osób:

- dwa pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności 120 l (lub jeden pojemnik 240 l
 - po dwa worki foliowe LDPE lub pojemniki o pojemności 120 l na każdą frakcję selektywnie zebranych odpadów komunalnych, o których mowa w § 4 pkt 6;
- c) nieruchomość zamieszkała przez 7-9 osób:
- trzy pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności 120 l (lub jeden pojemnik 120 l i jeden pojemnik 240 l),
 - po trzy worki foliowe LDPE lub pojemniki o pojemności 120 l na każdą frakcję selektywnie zebranych odpadów komunalnych, o których mowa w § 4 pkt 6
- 2) na terenie pozostałych nieruchomości zamieszkałych, które nie zostały wyszczególnione w pkt 1 należy dostosować pojemność pojemników na odpady niesegregowane (zmieszane) do liczby mieszkańców i częstotliwości wywozu, biorąc wskaźnik nagromadzenia odpadów –40 litrów na statystycznego mieszkańca przy miesięcznym cyklu odbioru;
- 3) na terenie pozostałych nieruchomości zamieszkałych, które nie zostały wyszczególnione w pkt 1 należy dostosować pojemność pojemników na odpady segregowane do liczby mieszkańców i częstotliwości wywozu, biorąc wskaźnik nagromadzenia odpadów – 20 litrów na statystycznego mieszkańca przy miesięcznym cyklu odbioru.
- 4) właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, a więc prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników na odpady niesegregowane zmieszane oraz segregowane (wymienione w §4 pkt 6) do swych indywidualnych potrzeb, dla odpadów niesegregowanych (zmieszanych) należy uwzględnić normy średniej ilości odpadów wytwarzanych miesięcznie:
- a) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej – 4 l na każdego pracownika,
 - b) dla szkół wszelkiego typu – 4 l na każdego ucznia, studenta i pracownika;
 - c) dla żłobków i przedszkoli – 4 l na każde dziecko i pracownika;
- 5) dla lokali handlowych – 60 l na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
- a) dla punktów handlowych poza lokalem – 60 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt;
 - b) dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
 - c) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
 - d) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 120 l na każdych 5 pracowników;
 - e) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. – 40 l na jedno łóżko;
 - f) dla ogródków działkowych 120 l na każdą działkę w okresie sezonu, tj. od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 litrów poza tym okresem;
 - g) dla nieruchomości zamieszkałych na stałe położonych na ogródkach działkowych – przyjmuje się normatyw taki jak dla zabudowy jednorodzinnej.

§ 6. W zależności od rodzaju nieruchomości, z której odbierane są niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz selektywnie zebrane frakcje odpadów, liczbę pojemników należy ustalać w następujący sposób:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych ustala się na podstawie liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość zgodnie z § 4 pkt. 1 - 3;
- 2) dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne - ustala się na podstawie ilości wytwarzanych odpadów zgodnie z § 5 pkt 4 oraz częstotliwości odbierania odpadów zgodnie z § 10 ust. 1;
- 3) dla nieruchomości częściowo zamieszkałych - ustala się odrębnie dla części zamieszkałej, zgodnie ze sposobem wyliczania jak dla nieruchomości zamieszkałej, opisanej w pkt 1, a dla części niezamieszkałej nieruchomości ustala się tak jak w pkt 2; minimalna wielkość pojemników dla tego rodzaju nieruchomości stanowi sumę wielkości pojemników wyliczonych zgodnie z pkt 1 i pkt 2;
- 4) dla nieruchomości czasowo zamieszkałych - ustala się w sposób przewidziany jak dla nieruchomości zamieszkałych.

§ 7. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia; podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców, w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania, określonego w przepisach odrębnych.

§ 8. Zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i zbiorników do gromadzenia nieczystości płynnych:

1. na terenie nieruchomości pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów przedsiębiorcy w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;

2. szczelny zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia;

3. pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawione na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.

4. właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania; usługi w tym zakresie może wykonywać przedsiębiorca;

5. wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe należy wystawiać w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej;

6. wyselekcjonowane odpady budowlane muszą być złożone w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego, na miejscu nieutrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej.

§ 9. Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużli, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierówi innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej;

- 2) do pojemników na papier i tekturę zabrania się wrzucać:
 - a) opakowań z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem itp.,
 - b) kalki technicznej,
 - c) woskowanego, zatluszczonego papieru,
 - d) prospekty, foliowane i lakierowane katalogi;
- 3) do pojemników na szkło zabrania się wrzucać:
 - a) ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
 - b) lustra,
 - c) szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
 - d) szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
 - e) szyby samochodowe;
- 4) do pojemników na tworzywa sztuczne zabrania się wrzucać:
 - a) tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
 - b) opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
 - c) opakowania po środkach ochrony roślin;
- 5) zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odcieków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 10. 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, jak i selektywnie gromadzone frakcje odpadów komunalnych powinny być odbierane z terenów nieruchomości z następującą częstotliwością:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc,
- 2) frakcje gromadzone selektywnie wymienione w § 3 pkt 4 - nie rzadziej niż raz na trzy miesiące,

2. W przypadku przekazywania dla przedsiębiorcy frakcji odpadów zielonych, odpady te powinny być gromadzone w pojemnikach lub workach o pojemności 120 l. Odbiór odpadów zielonych powinien być realizowany nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc,

3. Mieszkańcy, w miarę zapotrzebowania lub w okresie zwiększonego wytwarzania frakcji odpadów, o których mowa w § 3 pkt 6, mogą samodzielnie je dostarczać do punktów selektywnej zbiórki odpadów wyznaczonych na terenie gminy Szulborze Wielkie, pod warunkiem, że odpady są zebrane w sposób selektywny.

4. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (koszy ulicznych) należy dostosować tak, aby nie dopuścić do przepełnienia tych urządzeń i wysypywania odpadów na ziemię; zalecane jest opróżnianie tych urządzeń co najmniej 1 raz na dwa tygodnie.

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości nieposiadający przydomowych oczyszczalni, a posiadający zbiornik bezodpływowy bez możliwości podłączenia do sieci kanalizacji obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości nie dopuszczając do ich przepełnienia.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkich planów gospodarki odpadami

§ 12. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012-2017 Gmina Szulborze Wielkie jest włączona do Zachodniego Regionu Gospodarki Odpadami w województwie podlaskim. W Regionie znajdują się wydzielone obszary: Obszar Czartoria i Obszar Czerwony Bór, objęte projektami finansowanymi w ramach POIiŚ. Gminy znajdujące się w ww. obszarach, ze względu na konieczność zachowania trwałości projektu oraz dla potwierdzenia uzyskania efektu ekologicznego kierują odpady (zgodnie z umowami lub porozumieniami wynikającymi z dofinansowania z POIiŚ) do odpowiednich instalacji.

§ 13. Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne z terenu gminy Szulborze Wielkie, zgodnie z zapisami Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012-2017, zobowiązany jest do przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów zielonych i pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, do Regionalnej Instalacji w Czerwonym Borze, a na czas awarii lub braku wydajności Regionalnej Instalacji w Czerwonym Borze, odpady zobowiązany jest przekazać do Regionalnej Instalacji w Czartorii.

§ 14. Gmina, poprzez podmiot wybrany w drodze przetargu, posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej, który jest obowiązany do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczanie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji .

§ 15. 1. Masa odpadów komunalnych, zbieranych w sposób selektywny przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali, jest rejestrowana przez podmiot wybrany przez gminę w drodze przetargu i posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej.

2. Gmina Szulborze Wielkie obejmuje właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości czasowo zamieszkałych, zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych.

3. Gmina poprzez podmiot wybrany w drodze przetargu, posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej, który jest obowiązany do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczanie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

4. Gmina podaje do publicznej wiadomości wymagania, jakie muszą spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o wpis do rejestru działalności regulowanej w gminie, na terenie której, zamierzają odbierać odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 16. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 17. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) w odniesieniu do psów:

a) wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku psów agresywnych w kaganiec,

- b) prowadzenie psa rasy uznawanej za agresywną na uwięzi i w nałożonym kagańcu,
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
- a) stały i skuteczny dozór,
- b) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
- c) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych pojemnikach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników oraz osób niepełnosprawnych korzystających z psów opiekunów,
- d) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe,

§ 18. Właściciele zwierząt oraz osoby utrzymujące zwierzęta nie powinny w szczególności pozostawiać zwierzęcia bez dozoru, jeśli zwierzę nie jest właściwie uwiązane albo miejsce gdzie przebywa, nie jest właściwie ogrodzone.

Rozdział 7.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 19. 1. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach użyteczności publicznej, centrów handlowych, strefach przemysłowych, ogrodów działkowych i obszarów zabudowanych budynkami rekreacji indywidualnej.

2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt.
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
- 2) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, co najmniej raz w roku.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 20. 1. Nieruchomości i obiekty na nich zlokalizowane, które należą do osób prawnych, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, właścicieli domów wielorodzinnych, urzędy organów administracyjnych, zakłady opieki zdrowotnej, szkoły i placówki w rozumieniu przepisów o systemie oświaty, placówki kulturalno-oświatowe, a także zakłady zajmujące się zbiorowym żywnością dla ludzi lub produkcją żywności dla ludzi w przypadku pojawienia się plagi gryzoni podlegają obowiązkowej deratyzacji.

2. Deratyzacja na terenach wymienionych w ust. 1 , przeprowadzana jest w następujących terminach:

1) deratyzacja wiosenna w kwietniu każdego roku;

2) deratyzacja jesienna we wrześniu każdego roku.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 21. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Szulborze Wielkie.

Przewodnicząca Rady
Gminy

mgr Aneta Niemira