

ZARZĄDZENIE Nr 39 / 07
Wójta Gminy Regimin
z dnia 25 lipca 2007 r.

w sprawie wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art.7 ust.3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.z 2005r.Nr 236,poz.2008) oraz § 2 , § 3 i §4 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz.U.Nr 5, poz.33) zarządzam co następuje:

§ 1

**wymagania dla przedsiębiorców ubiegających się o zezwolenie
na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów
komunalnych od właścicieli nieruchomości na obszarze Gminy Regimin.**

1 WYMAGANIA PODSTAWOWE

- 1.1 Złożenie wniosku spełniającego wymagania art.8 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst.jednDz.U z 2005r.Nr 236,poz.2008)
- 1.2 Określenie rodzajów odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, w tym wszystkich selektywnie zbieranych rodzajów odpadów.
- 1.3 Określenie miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych wynikającego z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego oraz powiatowego i gminnego planów gospodarki odpadami do których mają być przekazywane wraz z udokumentowaniem gotowości przyjęcia tych odpadów przez przedsiębiorcę zarządzającego odpowiednimi instalacjami.
- 1.4 Złożenie zaświadczenia o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne.
- 1.5 Przedstawienia sposobu realizacji obowiązku ograniczenia składowania masy odpadów ulegających biodegradacji.

2. WYMAGANIA WYPOSAŻENIA TECHNICZNEGO - POJAZDU

- 2.1 Pojazdy stosowane do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Powinny spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r.. prawo o ruchu drogowym (Dz.U.Nr 98, poz.602 z późn.zm.)
- 2.2 Pojazdy powinny być dostosowane do pojemników do zbiórki odpadów w tym Pojemników z przednim załadunkiem oraz spełniać standardy techniczne określone odpowiednio:
 - a. normę PE EN 1501 Pojazdy do usuwania odpadów z pojemników i związane z nimi mechanizmy załadunkowe. Wymagania ogólne i wymagania dotyczące bezpieczeństwa.
 - b. rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 kwietnia 2003r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn i elementów bezpieczeństwa (Dz.U.Nr 91 poz.858) .

- c. rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz.U.Nr 191,poz.1596).
 - d. deklarację zgodności według ustawy z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie zgodności (Dz.U.Nr 166,poz.1360 z późn.zm.)
 - e. rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i polityki Społecznej z dnia 2 lipca 2003r. w sprawie zasadniczych wymagań dla urządzeń używanych na zewnątrz pomieszczeń w zakresie emisji hałasu do środowiska (Dz.U.Nr 138, poz.1316)
 - f. pojazdy powinny być oznakowane nazwą i adresem firmy oraz numerem telefonu kontaktowego.
- 2.3 Pojazdy do odbierania odpadów powinny być utrzymane w należytym stanie higienicznym , a przedsiębiorca powinien przedstawić dokumentację potwierdzającą posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów lub posiadanie umowy z podmiotem świadczącym takie usługi.
- 2.4 Przedsiębiorca w celu zapewnienia ciągłości kompleksowości i terminowości Świadczonych usług powinien posiadać co najmniej 2 pojazdy do odbioru odpadów komunalnych nie segregowanych, samochód do mycia i dezynfekcji pojemników i 2 pojazdy do odpadów segregowanych, w tym jeden z przednim załadunkiem i jeden z dźwigiem hydraulicznym HDS.
- 2.5 Baza sprzętowo transportowa nie może znajdować się dalej niż 50 km. Od miejsca odbioru odpadów i musi spełniać wymogi wynikające z prawa budowlanego i ochrony środowiska.

3. POJEMNIKI

- 3.1 Pojemniki oferowane przez przedsiębiorcę właścicielowi nieruchomości, z którym posiada umowę na odbiór odpadów komunalnych powinny spełniać warunki określone w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie”
- 3.2 Pojemniki powinny być wyraźnie i w sposób trwały oznakowane nazwą firmy
- 3.3 Przedsiębiorca ma obowiązek mycia i dezynfekcji pojemni z częstotliwością , co najmniej 2 razy w roku w ramach umowy zawartej z właścicielem nieruchomości.

4 . WYMAGANIA ADMINISTRACYJNE

- 4.1 Przedsiębiorca lub osoby zarządzające powinny posiadać kwalifikacje w zakresie gospodarowania odpadami.
- 4.2 Przedsiębiorca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów uchwalonego w gminie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku” Uchwała NrXL /187 /05 z dnia 29 grudnia 2005r.
- 4.3 Świadczenie usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych.
- 4.4 Przedsiębiorca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości i dowodów korzystania z usług. W terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca ma obowiązek sporządzenia i przekazywania Wójtowi wykazu właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych oraz wykaz właścicieli nieruchomości z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły.
Ewidencja i wykazy powinny zawierać imię , nazwisko lub nazw właściciela nieruchomości, datę zawarcia (rozwiązania) umowy oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.
- 4.5 Przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępnienia ewidencji umów i dowodów

świadczenia usług osobom posiadającym odpowiednie upoważnienie Wójta Gminy.

- 4.6 Przedsiębiorca jest zobowiązany zgodnie z art.9a ust.2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do sporządzania i przekazywania Wójtowi Gminy informacji dotyczącej:
- a/ masy poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy,
 - b/ sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych,
 - c/ masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów,
- 4/ masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nie składowanych na składowisku odpadów i sposobu ich zagospodarowania.

5 WYMAGANIA DODATKOWE

- 5.1 Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, jeżeli wymagać tego będą względy ochrony środowiska lub inne, po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia.
- 5.2 Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę w/w wymagań zgodnie z art.9 ust.2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 5.3 Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art.9 ust.3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 2

wymagania dla przedsiębiorców ubiegających się o zezwolenie na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

1. WYMAGANIA PODSTAWOWE

- 1.1 Złożenie wniosku spełniającego wymagania art.8 ustawy z dnia 13 września 1996r. o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.Nr 132,poz. 662, z późn.zm.)
- 1.2 Udokumentowanie gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną
- 1.3. Złożenia zaświadczenia o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne.

2. WYMAGANIA TECHNICZNE

- 2.1 Pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.11.2002r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U.Nr193,poz. 1617) wydanym na podstawie art.2 ust.2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 2.2 Pojazdy powinny spełniać następujące standardy techniczne :
 - posiadać ważne badania techniczne
 - udokumentowane prawo do dysponowania środkami transportu (dowód rejestracyjny, dowód zakupu)

- Pojazdy powinny być oznakowane nazwą i adresem firmy oraz numerem telefonu kontaktowego.
- 2.3 Pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych Powinny być utrzymane w należytym stanie higienicznym, a przedsiębiorca powinien przedstawić dokumentację potwierdzającą posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych lub posiadać zgodę na korzystanie z takich usług u podmiotu posiadającego myjnię dla tego rodzaju pojazdów.
- 2.4 Baza sprzętowo transportowa nie może znajdować się dalej niż 50 km od miejsca odbioru i musi spełniać wymogi wynikające z prawa budowlanego i ochrony środowiska.

3. WYMAGANIA ADMINISTRACYJNE

- 3.1 Przedsiębiorca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów uchwalonego w gminie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku (Uchwała Nr XL /187/ 05 z dnia 29 grudnia 2005r.)
- 3.2 Świadczenie usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych.
- 3.3 Przedsiębiorca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości i dowodów korzystania z usług. W terminie do dnia 15 dnia po upływie każdego miesiąca ma obowiązek sporządzania i przekazywania Wójtowi wykazu właścicieli , z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych oraz wykazu właścicieli nieruchomości z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły.
Ewidencja i wykazy powinny zawierać imię nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, datę zawarcia(rozwiązania) umowy oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.
- 3.4 Przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępniania ewidencji umów i dowodów Świadczenia usług osobom posiadającym odpowiednie upoważnienie Wójta Gminy.
- 3.5 Przedsiębiorca jest zobowiązany zgodnie z art.9a ust.2 ustawy o utrzymaniu i porządku w gminach do sporządzania i przekazywania Wójtowi Gminy informacji dotyczącej:
- ilości i rodzajów nieczystości ciekłych z obszaru danej gminy w terminie do końca pierwszego kwartału po poprzednim roku kalendarzowym.

4. WYMAGANIA DODATKOWE

- 4.1 Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem , jeżeli wymagać tego będą względy ochrony środowiska lub inne, po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia.
- 4.2 Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełniania przez przedsiębiorcę w/w wymagań zgodnie z art. 9 ust.2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach..

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 12 /06 Wójta Gminy Regimin z dnia 12 kwietnia 2006r. w sprawie wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 4

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy i na stronie internetowej Urzędu

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Lech Zdąnczyk
mgr Lech Zdąnczyk